

Η παρούσα προκήρυξη στην ιστοσελίδα του TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:409483-2017:TEXT:EL:HTML>

**Ηνωμένο Βασίλειο-Ayr: Παράθυρα
2017/S 199-409483**

Προκήρυξη σύμβασης

Υπηρεσίες

Οδηγία 2014/24/ΕΕ

Τμήμα I: Αναθέτουσα αρχή

I.1) Επωνυμία και διευθύνσεις

South Ayrshire Council
County Buildings, Wellington Square
Ayr

KA7 1DR

ΗΝΩΜΕΝΟ ΒΑΣΙΛΕΙΟ

Τηλέφωνο: +44 3001230900

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: procurement@south-ayrshire.gov.uk

Κωδικός NUTS: UKM94

Διεύθυνση(-εις) στο διαδίκτυο:

Γενική διεύθυνση: <http://www.south-ayrshire.gov.uk/procurement/>

Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή: http://www.publiccontractsscotland.gov.uk/search/Search_AuthProfile.aspx?ID=AA00405

I.2) Από κοινού διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης

Η σύμβαση ανατίθεται από κεντρική αρχή αγορών

I.3) Επικοινωνία

Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για απεριόριστη, πλήρη, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στη διεύθυνση: <https://www.publictendersscotland.publiccontractsscotland.gov.uk/web/login.html>

Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από η προαναφερθείσα διεύθυνση

Οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση: <https://www.publictendersscotland.publiccontractsscotland.gov.uk/web/login.html>

I.4) Είδος της αναθέτουσας αρχής

Αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης

I.5) Κύρια δραστηριότητα

Γενικές δημόσιες υπηρεσίες

Τμήμα II: Αντικείμενο

II.1) Εύρος της σύμβασης

II.1.1) Τίτλος:

CE-46-17 Supply & Installation of PVC Windows, Doors & Associated Parts.

Αριθμός αναφοράς: CE-46-17

II.1.2) Κωδικός κύριου λεξιλογίου CPV

44221100

II.1.3) Είδος σύμβασης

Υπηρεσίες

II.1.4) **Σύντομη περιγραφή:**

South Ayrshire Council has a requirement to set up a single supplier Framework Agreement with a suitably experienced service provider for the reactive supply only and supply & installation of replacement UPVC windows, doors and associated parts.

The service will cover all tenanted council residential properties requiring routine repairs or planned maintenance as well as all untenanted 'void' properties, within which there is a greater urgency for the turnaround of the service.

II.1.5) **Εκτιμώμενη συνολική αξία**

Αξία χωρίς ΦΠΑ: 840 000.00 GBP

II.1.6) **Πληροφορίες σχετικά με τα τμήματα**

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα: όχι

II.2) **Περιγραφή**

II.2.1) **Τίτλος:**

II.2.2) **Επιπλέον κωδικός(-οί) CPV**

44221100

II.2.3) **Τόπος εκτέλεσης**

Κωδικός NUTS: UKM94

II.2.4) **Περιγραφή της σύμβασης:**

South Ayrshire Council has a requirement to set up a single supplier Framework Agreement with a suitably experienced service provider for the reactive supply only and supply & installation of replacement UPVC windows, doors and associated parts.

The service will cover all tenanted council residential properties requiring routine repairs or planned maintenance as well as all untenanted 'void' properties, within which there is a greater urgency for the turnaround of the service.

II.2.5) **Κριτήρια ανάθεσης**

Τα κριτήρια που αναφέρονται κατωτέρω

Κριτήριο ποιότητας - Όνομα: Quality / Στάθμιση: 50 %

Τιμή - Στάθμιση: 50 %

II.2.6) **Εκτιμώμενη αξία**

Αξία χωρίς ΦΠΑ: 840 000.00 GBP

II.2.7) **Διάρκεια σύμβασης, συμφωνίας-πλαίσιο ή δυναμικού συστήματος αγορών**

Διάρκεια σε μήνες: 24

Η παρούσα σύμβαση υπόκειται σε παράταση: ναι

Περιγραφή παρατάσεων:

This contract may be subject to two one year extensions.

II.2.10) **Πληροφορίες σχετικά με εναλλακτικές προσφορές**

Θα γίνουν δεκτές εναλλακτικές προσφορές: όχι

II.2.11) **Πληροφορίες σχετικά με δικαιώματα προαίρεσης**

Δικαιώματα προαίρεσης: όχι

II.2.12) **Πληροφορίες σχετικά με ηλεκτρονικούς καταλόγους**

II.2.13) **Πληροφορίες σχετικά με τα Ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης**

Η σύμβαση σχετίζεται με έργο ή/και πρόγραμμα χρηματοδοτούμενο από τα Ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης:
όχι

II.2.14) **Συμπληρωματικές πληροφορίες**

Τμήμα III: Νομικές, οικονομικές, χρηματοοικονομικές και τεχνικές πληροφορίες

III.1) **Προϋποθέσεις συμμετοχής**

III.1.1) **Άδεια άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας, συμπεριλαμβανομένων των απαιτήσεων για την εγγραφή σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο**

III.1.2) **Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

Κατάλογος και σύντομη περιγραφή των κριτηρίων επιλογής:

It is a requirement of this Framework that bidders hold, or can commit to obtain prior to the commence of any subsequently awarded Framework, indicated below:

Insurances:

Employers (Compulsory) Liability Insurance = 10 000 000 GBP in respect of each claim without limit to the number of claims. Tenderers may be required to provide their current Employers Liability Insurance certificate which should include name of the insurers, policy numbers, expiry date and limits for any one incident and annual aggregate caps and the excesses under the policies.

Public Liability Insurance = 5 000 000 GBP in respect of each claim without limit to the number of claims.

Tenderers may be required to provide a copy of their current Public Liability Insurance certificate.

Product Liability Insurance = 5 000 000 GBP in respect of each claim without limit to the number of claims.

Tenderers may be required to provide a copy of their current Professional Indemnity Insurance certificate.

Motor Vehicle Insurance = Minimum Third Party Motor Vehicle Liability in respect of any motor vehicle or plated plant used.

Documentation requested for the above insurances should include name of insurers, policy numbers, expiry date and limits of any one incident and annual aggregate caps and the excesses under the policies.

Financial Standing:

The Council will access a Credit safe report for a Tenderers organisation and use the information contained within to assist with the assessment of the Bidder's economic and financial standing.

In the event that this analysis is unavailable or unsatisfactory the Council will request the following information below:

A copy of the organisation's audited accounts or equivalent for the most recent 2 years, along with details of any significant changes since the last year end.

OR

A statement of the organisation's turnover; profit and cash flow for the most recent full year of trading or where a full year trading has not been completed the same information for the period applicable. NOTE if this information is not available in an audited format Tenderers may be required to provide an end of period balance sheet or make the response specified below.

OR

If Tenderers are unable to provide the information requested above, they may be required to provide additional information and documentation that will give the Authority the assurance that they are capable of carrying out any subsequent awarded contract. For example, a statement of their organisation's cash flow forecast for the current year and a letter from the organisation's bank outlining the current cash and credit position or other alternative means of demonstrating financial standing.

Once the Council has received and considered such financial information as is made available in line with the requirements above, the Council shall have discretion to ask Tenderers to provide either a parent

company guarantee and/or a guarantee from an agreed financial institution as it considers appropriate (acting reasonably).

In the event that additional measures are requested, the Council shall, in its sole discretion, determine the terms of those measures that it deems as acceptable. If Tenderers cannot provide measures to the satisfaction of the Council then their submission may be rejected.

III.1.3) Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Κατάλογος και σύντομη περιγραφή των κριτηρίων επιλογής:

Tenderer's will be required to provide evidence of having the necessary capacity and capability to deliver the requirements for the Supply & Installation of PVC Windows, Doors & Associated Parts. The below requirements will be requested at the 'Request For Documentation' Stage:

Two (2) examples of the provision of similar goods/services/works may be requested and must be from within the last 3 years for goods and services and within the last 5 years of work contracts.

If Tenderers are unable to provide two (2) examples the tenderer may be required to explain why examples cannot be provided.

Tenderers may also be required to provide:

Technical Skills

A statement of the relevant professional and technical skills available within your organisation; or where applicable, consortium members and/or named sub-contractors in relation to this procurement exercise.

Guidance

The buyer will use the information you provide to evaluate whether your organisation; consortium members and/or named sub-contractors have the relevant professional and technical skills required for this procurement exercise.

Technical Resources

A statement of the relevant technical resources such as the tools, plant, facilities and technical equipment available to your organisation, or where applicable, consortium members and/or named sub-contractors in relation to this procurement exercise.

Guidance

The buyer will use the information you provide to evaluate whether your organisation; consortium members and/or named sub-contractors have the relevant technical resources for this procurement exercise.

Technical Confirmation

If available, copies of completion certificates or customers' written declaration which validates the examples you have provided.

Guidance

If you cannot provide certificates or customer declarations the Authority may choose to contact customers cited directly in order to validate the experience examples you have provided without any further reference to you.

III.1.5) Πληροφορίες για ανατιθέμενες κατ' αποκλειστικότητα συμβάσεις

III.2) Όροι που αφορούν τη σύμβαση

III.2.1) Πληροφορίες σχετικά με συγκεκριμένη επαγγελματική κατηγορία

III.2.2) Όροι εκτέλεσης της σύμβασης:

Due to the character restrictions of certain PCS notice fields, the full Contract Notice can be viewed in MS Word format within the attachments area of the PCS-Tender ITT.

III.2.3) Πληροφορίες σχετικά με το προσωπικό που αναλαμβάνει την εκτέλεση της σύμβασης

Υποχρέωση αναφοράς των ονοματεπωνύμων και των επαγγελματικών προσόντων του προσωπικού στο οποίο ανατίθεται η εκτέλεση της σύμβασης

Τμήμα IV: Διαδικασία

IV.1) Περιγραφή

IV.1.1) Είδος διαδικασίας

Ανοικτή διαδικασία

IV.1.3) Πληροφορίες σχετικά με συμφωνία-πλαίσιο ή δυναμικό σύστημα αγορών

IV.1.4) Πληροφορίες σχετικά με τη μείωση του αριθμού των λύσεων ή των προσφορών κατά τη διάρκεια της διαπραγμάτευσης ή του διαλόγου

IV.1.6) Πληροφορίες σχετικά με τον ηλεκτρονικό πλειστηριασμό

IV.1.8) Πληροφορίες για τη Συμφωνία περί Δημοσίων Προμηθειών (GPA)

Η σύμβαση καλύπτεται από τη Συμφωνία περί Δημοσίων Προμηθειών: όχι

IV.2) Διοικητικές πληροφορίες

IV.2.1) Προηγούμενη δημοσίευση σχετικά με την εν λόγω διαδικασία

IV.2.2) Προθεσμία παραλαβής των προσφορών ή των αιτήσεων συμμετοχής

Ημερομηνία: 15/11/2017

Τοπική ώρα: 12:00

IV.2.3) Εκτιμώμενη ημερομηνία αποστολής των προσκλήσεων υποβολής προσφορών ή συμμετοχής στους επιλεγέντες υποψηφίους

IV.2.4) Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής:

Αγγλικά

IV.2.6) Ελάχιστη απαιτούμενη χρονική διάρκεια ισχύος της προσφοράς

Η προσφορά πρέπει να ισχύει μέχρι: 15/03/2018

IV.2.7) Όροι για την αποσφράγιση των προσφορών

Ημερομηνία: 15/11/2017

Τοπική ώρα: 12:00

Τμήμα VI: Πρόσθετες πληροφορίες

VI.1) Πληροφορίες σχετικά με επαναλαμβανόμενες συμβάσεις

Πρόκειται για επαναλαμβανόμενη δημόσια σύμβαση: ναι

Εκτιμώμενος χρόνος δημοσίευσης περαιτέρω προκηρύξεων:

Further notices will be published approximately October 2021.

VI.2) Πληροφορίες σχετικά με τις ηλεκτρονικές ροές εργασίας

Θα τίθενται ηλεκτρονικές παραγγελίες

Η ηλεκτρονική τιμολόγηση θα γίνεται δεκτή

Θα γίνονται ηλεκτρονικές πληρωμές

VI.3) Συμπληρωματικές πληροφορίες:

Due to the character restrictions of certain PCS notice fields, the full Contract Notice can be viewed in MS Word format within the attachments area of the PCS-Tender ITT.

The buyer is using PCS-Tender to conduct this ITT exercise. The Project code is 9274. For more information see: <http://www.publiccontractsscotland.gov.uk/info/InfoCentre.aspx?ID=2343>

Community benefits are included in this requirement. For more information see: <http://www.publiccontractsscotland.gov.uk/info/InfoCentre.aspx?ID=2361>

A summary of the expected community benefits has been provided as follows:

It has become clear that there is scope within the EU legal framework which applies to public contracts, to use contracts to deliver wider social benefits such as:

- Targeted recruitment and training (providing employment and training opportunities/Apprenticeships),
- SME and social enterprise development,
- Community engagement.

As part of your response to the Quality criteria, Tenderers are requested to provide an outline of all community benefits you can offer for this contract.

(SC Ref:515318).

VI.4) **Διαδικασίες προσφυγής**

VI.4.1) **Φορέας αρμόδιος για τις διαδικασίες προσφυγής**

South Ayrshire Council

County Buildings, Wellington Square

Ayr

KA7 1DR

ΗΝΩΜΕΝΟ ΒΑΣΙΛΕΙΟ

Τηλέφωνο: +44 3001230900

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: procurement@south-ayrshire.gov.uk

Διεύθυνση στο διαδίκτυο: <http://www.south-ayrshire.gov.uk/procurement/>

VI.4.2) **Φορέας αρμόδιος για τις διαδικασίες διαμεσολάβησης**

VI.4.3) **Υποβολή προσφυγών**

VI.4.4) **Υπηρεσία από την οποία παρέχονται πληροφορίες για την υποβολή προσφυγών**

VI.5) **Ημερομηνία αποστολής της παρούσας προκήρυξης:**

12/10/2017